**Lista de Documentos para Personal Extranjero-Contrato Local**

Estimado(a) Señor(a):

Le relacionamos la lista de documentos que debe recopilar para realizar procesos internos. Antes de iniciar cualquier trámite, lo(a) invito a leer primero este documento en su totalidad.

1. ***Documentos que debe adjuntar el candidato:***
2. Una fotocopia de la Visa tomada al 130%. (donde se visualice el numero de la cédula de extranjería)
3. Una Fotocopia del pasaporte.
4. Una Fotocopia del RUT.
5. Una fotografía reciente 3x4 (tamaño carné) a color con fondo azul.
6. Dos fotografías tamaño postal a color, fondo azul: Una de frente y otra de perfil de medio cuerpo.
7. Una fotocopia del Registro Civil de Nacimiento (Apostillado)
8. Una fotocopia de los Antecedentes judiciales para personal extranjero.
9. Tres recomendaciones firmadas en original de personas (no familiares) que lo conozcan con sus datos de dirección y teléfono.
10. Tres certificados laborales (últimos tres empleos).
11. Una fotocopia de cada certificado de estudios apostillados: Diploma de Bachiller, Diploma de Grado Universitario, Otros.
12. Permiso Profesional (según profesión- tarjeta profesional).

1. ***Documentos que se requieren para afiliaciones a EPS y Caja de Compensación Beneficiarios (Sí Aplica).***
   1. Una Fotocopia de registro civil de matrimonio (Apostillado).
   2. Una Fotocopia de cédula de extranjería del conyugue y los beneficiarios.
   3. Una Fotocopia de la visa del conyugue.
   4. Una Fotocopia registro civil de beneficiarios (Apostillado)
   5. Un original del certificado de escolaridad de hijos mayores a 12 años. (certificado expide el Colegio en Colombia) (Sí Aplica)
   6. Una Fotocopias visas de los beneficiarios
   7. Una Fotocopias de los pasaportes