SIEMENS

SIMATIC

SIMATIC WinCC V7.5

Elektronische Aufzeichnungen / Elektronische Unterschriften (ERES)

Konformitätserklärung

Ausgabe 06/2019

Answers for industry.

SIEMENS

SIMATIC

SIMATIC WinCC V7.5 Konformitätserklärung ERES

Produktinformation

Elektronische Aufzeichnungen /
Elektronische Unterschriften (ERES)

06/2019
A5E47300606-AA

Rechtliche Hinweise

Warnhinweiskonzept

Dieses Handbuch enthält Hinweise, die Sie zu Ihrer persönlichen Sicherheit sowie zur Vermeidung von Sachschäden beachten müssen. Die Hinweise zu Ihrer persönlichen Sicherheit sind durch ein Warndreieck hervorgehoben, Hinweise zu alleinigen Sachschäden stehen ohne Warndreieck. Je nach Gefährdungsstufe werden die Warnhinweise in abnehmender Reihenfolge wie folgt dargestellt.

⚠ GEFAHR
bedeutet, dass Tod oder schwere Körperverletzung eintreten **wird**, wenn die entsprechenden Vorsichtsmaßnahmen nicht getroffen werden.

⚠ WARNUNG
bedeutet, dass Tod oder schwere Körperverletzung eintreten **kann**, wenn die entsprechenden Vorsichtsmaßnahmen nicht getroffen werden.

⚠ VORSICHT
bedeutet, dass eine leichte Körperverletzung eintreten kann, wenn die entsprechenden Vorsichtsmaßnahmen nicht getroffen werden.

ACHTUNG
bedeutet, dass Sachschaden eintreten kann, wenn die entsprechenden Vorsichtsmaßnahmen nicht getroffen werden.

Beim Auftreten mehrerer Gefährdungsstufen wird immer der Warnhinweis zur jeweils höchsten Stufe verwendet. Wenn in einem Warnhinweis mit dem Warndreieck vor Personenschäden gewarnt wird, dann kann im selben Warnhinweis zusätzlich eine Warnung vor Sachschäden angefügt sein.

Qualifiziertes Personal

Das zu dieser Dokumentation zugehörige Produkt/System darf nur von für die jeweilige Aufgabenstellung **qualifiziertem Personal** gehandhabt werden unter Beachtung der für die jeweilige Aufgabenstellung zugehörigen Dokumentation, insbesondere der darin enthaltenen Sicherheits- und Warnhinweise. Qualifiziertes Personal ist auf Grund seiner Ausbildung und Erfahrung befähigt, im Umgang mit diesen Produkten/Systemen Risiken zu erkennen und mögliche Gefährdungen zu vermeiden.

Bestimmungsgemäßer Gebrauch von Siemens-Produkten

Beachten Sie Folgendes:

⚠ WARNUNG
Siemens-Produkte dürfen nur für die im Katalog und in der zugehörigen technischen Dokumentation vorgesehenen Einsatzfälle verwendet werden. Falls Fremdprodukte und -komponenten zum Einsatz kommen, müssen diese von Siemens empfohlen bzw. zugelassen sein. Der einwandfreie und sichere Betrieb der Produkte setzt sachgemäßen Transport, sachgemäße Lagerung, Aufstellung, Montage, Installation, Inbetriebnahme, Bedienung und Instandhaltung voraus. Die zulässigen Umgebungsbedingungen müssen eingehalten werden. Hinweise in den zugehörigen Dokumentationen müssen beachtet werden.

Marken

Alle mit dem Schutzrechtsvermerk ® gekennzeichneten Bezeichnungen sind eingetragene Marken der Siemens AG. Die übrigen Bezeichnungen in dieser Schrift können Marken sein, deren Benutzung durch Dritte für deren Zwecke die Rechte der Inhaber verletzen kann.

Haftungsausschluss

Wir haben den Inhalt der Druckschrift auf Übereinstimmung mit der beschriebenen Hard- und Software geprüft. Dennoch können Abweichungen nicht ausgeschlossen werden, so dass wir für die vollständige Übereinstimmung keine Gewähr übernehmen. Die Angaben in dieser Druckschrift werden regelmäßig überprüft, notwendige Korrekturen sind in den nachfolgenden Auflagen enthalten.

Siemens AG
Digital Industries
Postfach 48 48
90026 NÜRNBERG
DEUTSCHLAND

A5E47300606-AA
℗ 06/2019 Änderungen vorbehalten

Inhaltsverzeichnis

Einleitung 1

In der Life-Science-Industrie werden wichtige Entscheidungen auf Basis von Aufzeichnungen getroffen, die gesetzlichen Vorschriften unterliegen und die zunehmend elektronisch erzeugt, verarbeitet und gespeichert werden. Auch Prüfungen und Freigaben dieser Daten erfolgen auf elektronischem Wege. Aus diesem Grund ist das richtige Management elektronischer Aufzeichnungen und elektronischer Unterschriften für die Life-Science-Industrie zu einem wichtigen Thema geworden.

Dementsprechend haben Aufsichtsbehörden Kriterien festgelegt, bei deren Erfüllung elektronische Aufzeichnungen und elektronische Unterschriften als ebenso zuverlässig und vertrauenswürdig wie Aufzeichnungen in Papierform bzw. handschriftliche Unterschriften auf Papier zu betrachten sind. Diese Anforderungen wurden von der US-Aufsichtsbehörde Food and Drug Administration (FDA) in den Vorschriften von 21 CFR Part 11 (21 CFR Part 11 Electronic Records; Electronic Signatures, US FDA, 1997; kurz: *Part 11*) formuliert und von der Europäischen Kommission im Anhang 11 des EU-GMP-Leitfadens (EU Guidelines to Good Manufacturing Practice, Volume 4, Annex 11: Computerised Systems, European Commission, 2011; kurz: *Annex 11*) verankert.
Da die Anforderungen an elektronische Aufzeichnungen und elektronische Unterschriften immer ein validiertes computergestütztes System voraussetzen, beinhalten beide Regelwerke auch Vorschriften zur Validierung und zum Lebenszyklus des computergestützten Systems.

Die Anwendung von *Part 11* und *Annex 11* (bzw. dessen jeweilige Umsetzung in nationales Recht) ist bei der Verwendung elektronischer Aufzeichnungen und Unterschriften zwingend erforderlich. Diese Vorschriften finden jedoch nur im Rahmen ihres Geltungsbereichs Anwendung.
Der Geltungsbereich beider Regelwerke wird durch den regionalen Markt definiert, auf dem das pharmazeutische Fertigerzeugnis vertrieben wird, und durch die Tatsache, ob computergestützte Systeme und elektronische Aufzeichnungen als Teil GMP-relevanter Aktivitäten eingesetzt werden (siehe Part 11.1 und Annex 11, Grundsätze).

Ergänzend zu den Vorschriften wurden zur Unterstützung bei deren Umsetzung in den vergangenen Jahren diverse Leitfadendokumente, Leitfäden zur guten Praxis und Interpretationshilfen veröffentlicht. Auf einige dieser Veröffentlichungen wird im vorliegenden Dokument Bezug genommen.

Als Hilfe für Kunden hat Siemens als Lieferant von SIMATIC WinCC das System in der Version 7.5 im Hinblick auf diese Anforderungen bewertet und die Ergebnisse in der vorliegenden Konformitätserklärung veröffentlicht.

SIMATIC WinCC V7.5 erfüllt die funktionalen Anforderungen an elektronische Aufzeichnungen und elektronische Unterschriften in vollem Umfang.

Der vorschriftskonforme Betrieb ist in Verbindung mit Maßnahmen und Verfahrenskontrollen gewährleistet, die durch den Kunden (das regulierte Unternehmen) festzulegen sind. Solche Verfahrenskontrollen werden in Kapitel "Bewertungsliste für SIMATIC WinCC (Seite 15)" des vorliegenden Dokuments genannt.

Das vorliegende Dokument gliedert sich in drei Teile:

1. Das Kapitel "Die Anforderungen im Überblick (Seite 7)" enthält eine kurze Beschreibung der verschiedenen Anforderungsthemen.
2. In Kapitel "Erfüllung der Anforderungen durch SIMATIC WinCC (Seite 9)" wird die Funktionalität von SIMATIC WinCC V7.5 vorgestellt, mittels derer diese Anforderungen erfüllt werden.
3. Das Kapitel "Bewertungsliste für SIMATIC WinCC (Seite 15)" enthält eine ausführliche Systembewertung anhand der einzelnen Anforderungen der entsprechenden Vorschriften.

Die Anforderungen im Überblick

2

Annex 11 und Part 11 tragen der Tatsache Rechnung, dass die Gefahr von Manipulationen, Fehlinterpretationen und nicht nachvollziehbaren Änderungen bei elektronischen Aufzeichnungen und elektronischen Unterschriften größer ist als bei herkömmlichen Papieraufzeichnungen und handschriftlichen Unterschriften. Demnach unterscheiden sich die Mittel, die dazu eingesetzt werden, den Zugriff auf elektronische Aufzeichnungen auf berechtigte Personen zu beschränken, erheblich von denen, die für die Beschränkung des Zugriffs auf Papieraufzeichnungen erforderlich sind. Aus diesen Gründen sind zusätzliche Maßnahmen notwendig.

Die Begriffe „elektronische Aufzeichnung“ / „elektronisches Dokument“ beziehen sich auf jede beliebige Kombination aus Text, Grafik, Daten, auditiven, bildlichen oder sonstigen Informationen in digitaler Form, die mit einem Computersystem erstellt, geändert, gepflegt, archiviert, abgerufen oder verteilt werden.

Unter dem Begriff „elektronische Unterschrift“ ist ein computertechnisch zusammengestelltes Symbol oder eine Reihe von Symbolen zu verstehen, das bzw. die von einer Person angefertigt, übernommen oder genehmigt wurde, um ein rechtlich bindendes Äquivalent einer handschriftlichen Unterschrift zu sein. Da elektronische Unterschriften ebenfalls als elektronische Aufzeichnungen gelten, werden sämtliche Anforderungen an elektronische Aufzeichnungen auch an elektronische Unterschriften gestellt.

Die folgende Tabelle gibt einen Überblick über die Anforderungen beider Regelwerke.

Anforderung	Beschreibung
Lebenszyklus und Validierung von computergestützten Systemen	Computergestützte Systeme, die im Rahmen von GMP-bezogenen Aktivitäten eingesetzt werden, müssen validiert werden. Der Validierungsprozess ist mittels eines risikobasierten Ansatzes festzulegen. Er muss sämtliche relevanten Schritte des Lebenszyklus abdecken und eine angemessene Dokumentation beinhalten. Die Funktionalität des Systems muss über den gesamten Lebenszyklus hinweg in Form von Spezifikationen oder einer Systembeschreibung nachvollziehbar dokumentiert werden. Ein formales Verfahren zur Kontrolle von Änderungen und ein Verfahren zum Management von Vorfällen sind einzurichten. Durch regelmäßige Evaluierung ist zu bestätigen, dass der validierte Zustand des Systems aufrechterhalten wird.
Lieferanten und Dienstleister	Da sowohl Kompetenz als auch Zuverlässigkeit der Lieferanten und Dienstleister eine wichtige Rolle spielen, sollte die Lieferantenbeurteilung anhand eines risikobasierten Ansatzes erfolgen. Zwischen dem regulierten Unternehmen und diesen Dritten müssen formale Vereinbarungen bestehen, in denen u. a. die Verantwortlichkeiten und Zuständigkeiten des Dritten klar geregelt sind.

Anforderung	Beschreibung
Datenintegrität	Nach den Anforderungen beider Regelwerke müssen sowohl elektronische Aufzeichnungen als auch elektronische Unterschriften ebenso zuverlässig und vertrauenswürdig sein wie Aufzeichnungen in Papierform. Das System muss über die Möglichkeit verfügen, geänderte Aufzeichnungen zu erkennen. Integrierte Prüfungen auf ordnungsgemäßen und sicheren Umgang mit Daten sind für manuell eingegebene Daten und für mit anderen Systemen elektronisch ausgetauschte Daten vorzusehen. Die Fähigkeit des Systems, korrekte und vollständige Kopien zu erzeugen, ist für die Verwendung von elektronischen Aufzeichnungen im regulierten Umfeld unerlässlich. Gleiches gilt für die Zugänglichkeit, Lesbarkeit und Integrität archivierter Daten während der Aufbewahrungsfrist.
Audit Trail, Unterstützung der Änderungskontrolle	Neben der im Lebenszyklus definierten Kontrolle von Änderungen am System verlangen beide Regelwerke, dass auch Änderungen an GMP-relevanten Daten aufgezeichnet werden. Ein solcher Audit Trail sollte Informationen zur Änderung (vorher/nachher), zur Identität des Bedieners, einen Zeitstempel sowie den Grund für die Änderung umfassen.
Systemzugriff, Benutzerkennungen und Passwörter	Der Zugriff auf das System muss ausschließlich auf berechtigte Personen beschränkt sein. Der Passwortsicherheit ist dabei besondere Aufmerksamkeit zu widmen. Änderungen an der Konfiguration der Benutzerzugriffsverwaltung müssen aufgezeichnet werden. Die Gültigkeit von Benutzerkennungen ist in regelmäßigen Abständen zu prüfen. Es müssen Verfahren zur Aufhebung von Zugriffsrechten beim Ausscheiden einer Person und für das Schadensmanagement bei Verlust existieren. Dem Einsatz von Geräten, die Benutzerkennungen oder Passwortinformationen enthalten oder erzeugen, ist besondere Aufmerksamkeit zu widmen.
Elektronische Unterschrift	Aus der Sicht der Regelwerke sind elektronische Unterschriften rechtlich bindend und in jeder Hinsicht auf Papier geleisteten handschriftlichen Unterschriften gleichwertig. Über die genannten Anforderungen an Benutzerkennungen und Passwörter hinaus müssen elektronische Unterschriften außerdem einer Person eindeutig zugeordnet werden können. Sie müssen mit der zugehörigen elektronischen Aufzeichnung verknüpft sein und dürfen weder kopiert noch anderweitig geändert werden.
Offene Systeme	Bei offenen Systemen können zur Sicherstellung der Datenintegrität und Vertraulichkeit weitere Kontrollen oder Maßnahmen erforderlich sein.

Erfüllung der Anforderungen durch SIMATIC WinCC 3

Die Empfehlungen von Siemens hinsichtlich Systemarchitektur, Konzeption und Konfiguration unterstützen Systembenutzer bei der Erreichung der Konformität. Weitere Informationen und Hilfen enthält das "GMP Engineering Handbuch SIMATIC WinCC" von Siemens.

Die in Kapitel "Die Anforderungen im Überblick (Seite 7)" dargestellten Anforderungen können, wie im Folgenden gezeigt, durch das System unterstützt werden.

3.1 Lebenszyklus und Validierung von computergestützten Systemen

Bereits im Annex 11 von 1992 bzw. im Part 11 von 1997 verlangte der Gesetzgeber, dass computergestützte Systeme zu validieren seien. Kriterien für die Validierung des Systems und dessen Lebenszyklus wurden in der überarbeiteten Revision des Annex 11 von 2011 ergänzt.

Anforderungen an die Validierung von computergestützten Systemen und an die Aufrechterhaltung des validierten Zustands waren jedoch bereits seit Langem Bestandteil anderer Regelwerke als *Part 11* und *Annex 11*. Der Industrieverband ISPE (International Society of Pharmaceutical Engineers, http://www.ispe.org) nahm dies zum Anlass für die Veröffentlichung der Baseline Guides (Baseline® Pharmaceutical Engineering Guides for New and Renovated Facilities, Volume 1-7, ISPE), des GAMP 5-Leitfadens (GAMP 5 – Ein risikobasierter Ansatz für konforme GxP-computergestützte Systeme, ISPE 2008) sowie der GAMP Good Practice Guides.

Folglich sollten der System-Lebenszyklus und der Validierungsansatz unter Berücksichtigung der Richtlinien des GAMP 5-Leitfadens definiert werden. Der Leitfaden umfasst u. a. zahlreiche Anhänge zu den Themen Lifecycle Management, Systementwicklung und Betrieb von computergestützten Systemen.
Da die meisten pharmazeutischen Unternehmen im Rahmen ihrer vorhandenen Prozesse bereits über ein Verfahren zur Validierung von computergestützten Systemen verfügen, ist es von Vorteil, den Lebenszyklus und die Validierung des Systems diesen Prozessen gemäß einzurichten.

3.2 Lieferanten und Dienstleister

Lieferanten von Systemen und Lösungen sowie Dienstleister sind angemessen zu bewerten, siehe GAMP 5, Anhang M2. Als Hersteller von Hardware- und Softwarekomponenten befolgt Siemens interne Verfahren zum Product Lifecycle Management und arbeitet entsprechend einem Qualitätsmanagementsystem, das von einem externen Zertifizierungsunternehmen regelmäßig überprüft und zertifiziert wird.

3.3 Datenintegrität

Die Datenintegrität wird innerhalb des Systems durch Maßnahmen wie Zugriffsschutz, Audit Trail, Datentypprüfungen, Prüfsummen, Datensicherung/-wiederherstellung und Datenarchivierung/-abruf sichergestellt, ergänzt durch Systemvalidierung, geeignete Arbeitsprozeduren und Personalschulungen.

Kontinuierliche Archivierung

SIMATIC WinCC bietet ein konfigurierbares und skalierbares Archivierungskonzept. Meldungen und Messwerte werden kontinuierlich in lokalen WinCC-Archiven abgelegt. Diese lokal archivierten Daten können automatisch in Langzeitarchive übertragen werden. Durch die Generierung von Prüfsummen werden Manipulationen an den Archivdaten erkannt. Die Archivdaten können während des gesamten Aufbewahrungszeitraums abgerufen werden. Die Daten können in SIMATIC WinCC entweder mithilfe von Standardfunktionen oder zusätzlichen Standardschnittstellen oder von Optionspaketen abgerufen werden (z. B. DataMonitor, Connectivity Pack).

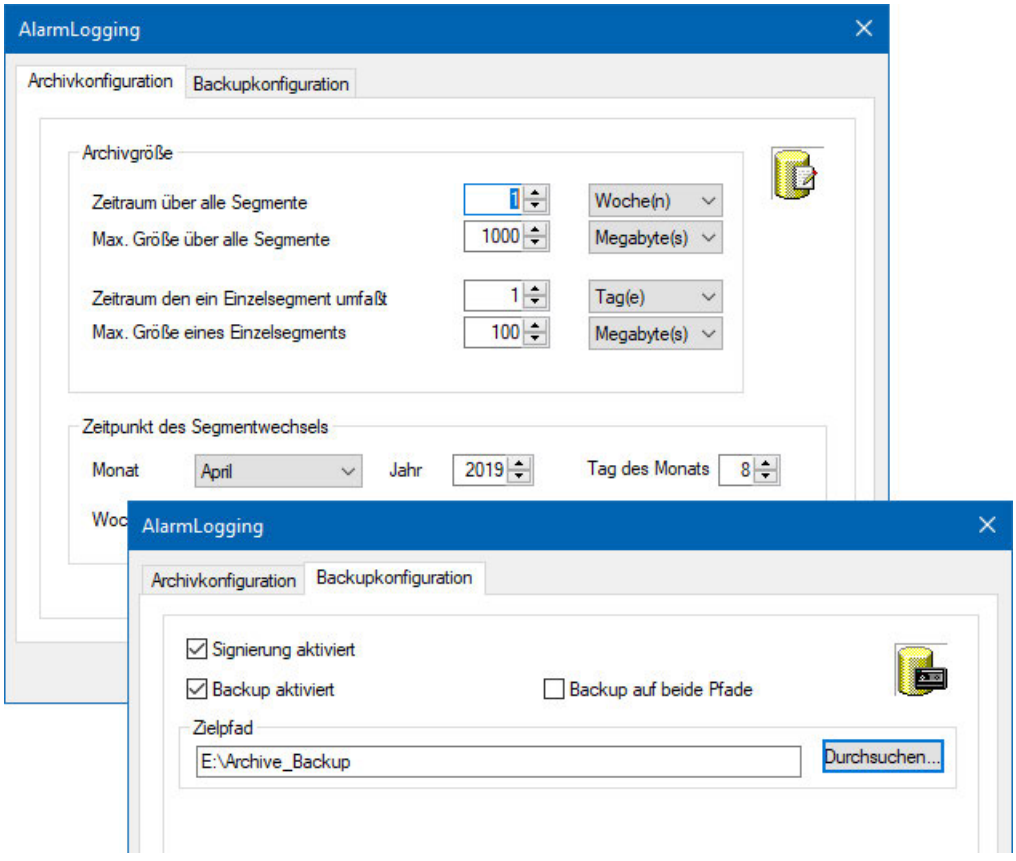


Bild 3-1 Konfiguration der Archivierungsstrategie

Chargenorientierte Archivierung

Das WinCC Premium-Add-on PM-QUALITY wird zur chargenorientierten Datenarchivierung eingesetzt. PM-QUALITY übernimmt die automatische Verwaltung der lokalen Archive und Langzeitarchive. Für den Zugriff auf WinCC-Daten nutzt PM-QUALITY die Standardschnittstellen von SIMATIC WinCC. Diese Schnittstellen sind für andere Archivierungs-Tools (von Siemens und Drittherstellern) ebenfalls verfügbar.

3.4 Audit Trail, Unterstützung der Änderungskontrolle

„Audit Trails sind besonders dort wichtig, wo der Benutzer regulierte Aufzeichnungen während des normalen Betriebes erstellen, ändern oder löschen darf.“ (Guidance for Industry Part 11 – Scope and Application, FDA, 2003)

Audit Trails sind nicht erforderlich für automatisch erzeugte elektronische Aufzeichnungen, die vom Bediener weder geändert noch gelöscht werden können. Das System stellt für solche elektronischen Aufzeichnungen ausreichende Systemsicherheitsmechanismen (z. B. Zugriffsschutz) zur Verfügung.

Die nachfolgenden Abschnitte beschreiben die Umsetzung von Anforderungen im Hinblick auf Audit Trails im laufenden Betrieb und geben darüber hinaus Hinweise für die Verfolgung von im Engineering System vorgenommenen Änderungen.

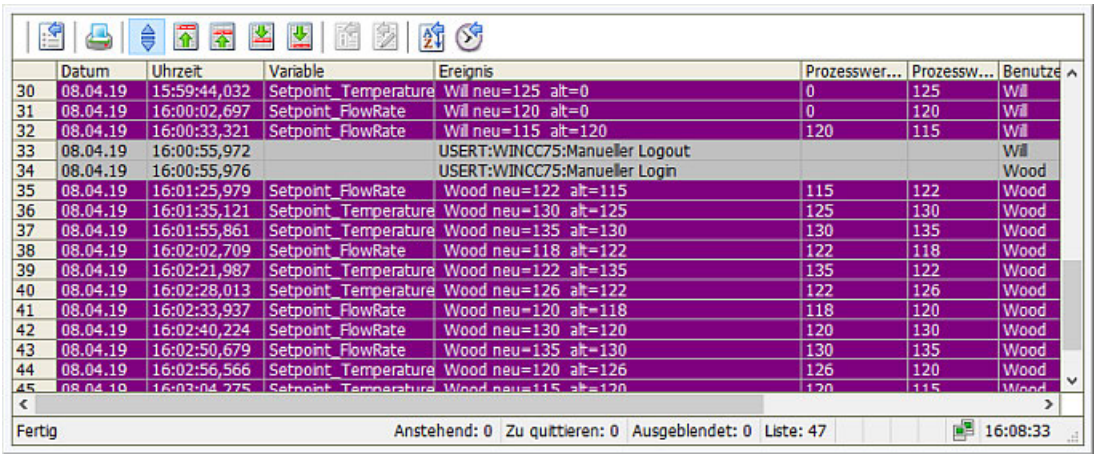
Audit Trail im laufenden Betrieb

Protokollierung von Prozessdaten

Prozessdaten (z. B. Prozesswerte, Prozess- oder Bedienmeldungen) werden gespeichert, ohne dass der Bediener die Möglichkeit hat, Änderungen vorzunehmen.

Bedienereingaben im laufenden Betrieb

Alle Änderungen und Eingaben, die der Bediener im laufenden Betrieb im Prozessvisualisierungssystem vornimmt, müssen in einem Audit Trail protokolliert werden. SIMATIC WinCC realisiert die Protokollierung und Visualisierung von Bedienereingabeaktionen mithilfe des WinCC-Meldearchivs:



	Datum	Uhrzeit	Variable	Ereignis	Prozesswer...	Prozessw...	Benutze
30	08.04.19	15:59:44,032	Setpoint_Temperature	Will neu=125 alt=0	0	125	Will
31	08.04.19	16:00:02,697	Setpoint_FlowRate	Will neu=120 alt=0	0	120	Will
32	08.04.19	16:00:33,321	Setpoint_FlowRate	Will neu=115 alt=120	120	115	Will
33	08.04.19	16:00:55,972		USERT:WINCC75:Manueller Logout			Will
34	08.04.19	16:00:55,976		USERT:WINCC75:Manueller Login			Wood
35	08.04.19	16:01:25,979	Setpoint_FlowRate	Wood neu=122 alt=115	115	122	Wood
36	08.04.19	16:01:35,121	Setpoint_Temperature	Wood neu=130 alt=125	125	130	Wood
37	08.04.19	16:01:55,861	Setpoint_Temperature	Wood neu=135 alt=130	130	135	Wood
38	08.04.19	16:02:02,709	Setpoint_FlowRate	Wood neu=118 alt=122	122	118	Wood
39	08.04.19	16:02:21,987	Setpoint_Temperature	Wood neu=122 alt=135	135	122	Wood
40	08.04.19	16:02:28,013	Setpoint_Temperature	Wood neu=126 alt=122	122	126	Wood
41	08.04.19	16:02:33,937	Setpoint_FlowRate	Wood neu=120 alt=118	118	120	Wood
42	08.04.19	16:02:40,224	Setpoint_FlowRate	Wood neu=130 alt=120	120	130	Wood
43	08.04.19	16:02:50,679	Setpoint_FlowRate	Wood neu=135 alt=130	130	135	Wood
44	08.04.19	16:02:56,566	Setpoint_Temperature	Wood neu=120 alt=126	126	120	Wood
45	08.04.19	16:03:04,275	Setpoint_Temperature	Wood neu=115 alt=120	120	115	Wood

Fertig | Anstehend: 0 | Zu quittieren: 0 | Ausgeblendet: 0 | Liste: 47 | 16:08:33

Bild 3-2 Anzeige des Audit Trails über das Alarm Logging

Konfigurationskontrolle

SIMATIC WinCC verfügt über bestimmte Systemfunktionen, Optionen und Add-ons zur Unterstützung der Kontrolle der Systemkonfiguration. Enthalten sind u. a. die Versionierung von Softwareelementen und -projekten sowie Funktionen zur Datensicherung/-wiederherstellung, mit denen die entsprechenden Verfahren unterstützt werden. Nähere Informationen enthält das "GMP Engineering Handbuch SIMATIC WinCC" von Siemens.

3.5 Systemzugriff, Benutzerkennungen und Passwörter

Benutzer dürfen ausschließlich die erforderlichen Zugriffsrechte erhalten. Hierdurch wird ein unbefugter Zugriff auf das Dateisystem, Verzeichnisstrukturen, Systemdaten und deren unerwünschte Manipulation verhindert.

Die Anforderungen hinsichtlich des Zugriffsschutzes werden in Verbindung mit Verfahrenskontrollen, wie z. B. zur "Festlegung der Zuständigkeit und Zugriffsberechtigung der Systembenutzer", vollständig erfüllt.

Falls es "offene Pfade" gibt, müssen diese durch zusätzliche Sicherheitsmechanismen abgesichert werden. Grundprinzipien des Sicherheitskonzepts sowie Konfigurationsempfehlungen enthält das Handbuch "Sicherheitskonzept PCS 7 und WinCC".

SIMATIC Logon, eine der Grundfunktionen von WinCC, dient zur Einrichtung einer Benutzerverwaltung auf Basis der Sicherheitsmechanismen von Windows:

- Die einzelnen Nutzer und ihre Zuordnung zu Windows-Benutzergruppen werden in der Benutzerkontensteuerung von Windows definiert.
- SIMATIC Logon stellt die Verbindung zwischen den Windows-Benutzergruppen und den WinCC-Benutzergruppen her.
- Je nach Benutzergruppe werden Berechtigungen mit verschiedenen Berechtigungsstufen in der Benutzerkontensteuerung von SIMATIC WinCC definiert.

Damit werden die folgenden Anforderungen an die Zugriffssicherheit erfüllt:

- Zentrale Benutzerverwaltung (Einrichtung, Deaktivierung, Blockierung, Entsperrung, Zuordnung zu Benutzergruppen) durch den Administrator
- Verwendung einer eindeutigen Benutzerkennung (Benutzer-ID) in Verbindung mit einem Passwort
- Definition von Zugriffsberechtigungen für Benutzergruppen
- Zugriff und Berechtigungsstufe je nach konkretem Anlagenbereich
- Passworteinstellungen und Passwortalterung: Der Benutzer muss sein Passwort nach einer konfigurierbaren Zeit ändern; das Passwort kann erst nach "n" Generationen wieder verwendet werden.
- Erzwingen eines neuen Passworts bei der ersten Anmeldung (Initialpasswort).
- Der Benutzer wird automatisch nach einer konfigurierbaren Anzahl von fehlerhaften Anmeldeversuchen gesperrt und kann nur durch den Administrator wieder entsperrt werden.

- Automatisches Abmelden (Auto-Logout) nach einer konfigurierbaren Zeit, in der weder Tastatur noch Maus benutzt wurden.
- Log-Funktionen für Aktionen hinsichtlich des Zugriffsschutzes, z. B. Anmeldung, manuelles und automatisches Abmelden, fehlgeschlagene Anmeldeversuche, Sperrung des Benutzers nach mehrfacher Falscheingabe des Passwortes, Passwortänderung durch den Benutzer.

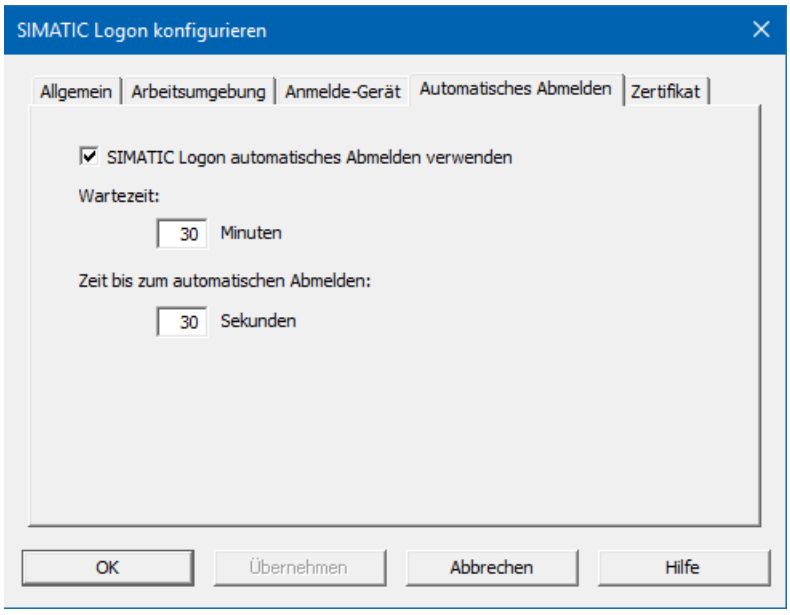


Bild 3-3 Konfiguration von SIMATIC Logon

SIMATIC Logon erfüllt die Anforderungen hinsichtlich des Zugriffsschutzes in Verbindung mit Verfahrenskontrollen, wie z. B. denen zur Festlegung der Zuständigkeit und Zugriffsberechtigung der Systembenutzer.

Zusätzlich müssen den Benutzern bestimmte Zugriffsrechte auf Betriebssystemebene zugewiesen werden, um unbefugte Zugriffe auf die Verzeichnisstruktur der verschiedenen Systemprogramme sowie unbeabsichtigte Manipulationen zu verhindern.

3.6 Elektronische Unterschrift

SIMATIC WinCC bietet Funktionen zur Konfiguration einer elektronischen Unterschrift. Die elektronische Unterschrift wird im Rahmen eines Dialogs geleistet. Dabei werden zu Identifizierungszwecken Benutzer-ID und Passwort angefordert.

Ein Anwendungsbeispiel zur Konfiguration mehrerer elektronischer Unterschriften in WinCC wird im Online Support unter der Beitrags-ID 67688514 (https://support.industry.siemens.com/cs/ww/de/view/67688514) gezeigt.

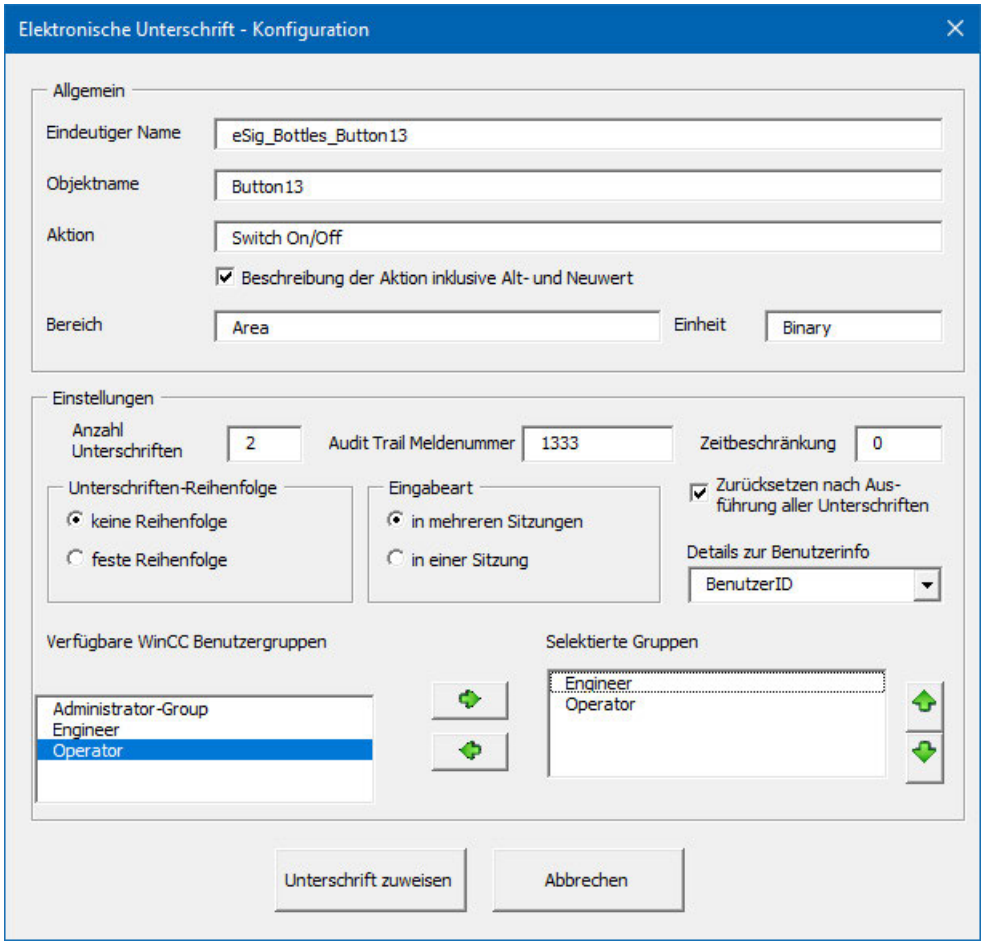


Bild 3-4 Konfiguration einer elektronischen Unterschrift

Bewertungsliste für SIMATIC WinCC 4

Die folgende Anforderungsliste beinhaltet sämtliche Anforderungen aus 21 CFR Part 11 und EU-GMP-Leitfaden Annex 11. Alle Anforderungen wurden in diejenigen Themengebiete unterteilt, wie sie bereits in Kapitel "Die Anforderungen im Überblick (Seite 7)" dieser Konformitätserklärung aufgeführt wurden.

Die aufgeführten *Anforderungen* berücksichtigen beide Regelwerke vollständig, und zwar unabhängig davon, ob technische Maßnahmen oder Verfahrensanweisungen oder eine Kombination aus beiden für die vollständige Einhaltung von Part 11 und Annex 11 erforderlich sind.

Die *Antworten* geben u. a. Aufschluss darüber (sofern zutreffend), wie eine Anforderung während der Produktentwicklung gehandhabt wird und welche Maßnahmen während der Konfiguration und des Systembetriebs realisiert werden sollten. Ferner enthalten die Antworten Verweise auf die Produktdokumentation zu technischen Themen und auf den GAMP 5-Leitfaden bei den Verfahrenskontrollen, die dort bereits berücksichtigt wurden.

4.1 Lebenszyklus und Validierung von computergestützten Systemen

Die grundlegende Anforderung, dass ein für GMP-relevante Aktivitäten eingesetztes computergestütztes System zu validieren ist, wird in der Revision des Annex 11 von 2011 durch Anforderungen ergänzt, die Details zu Erwartungen an den Lebenszyklus des Systems enthalten.

	Anforderung	Verweis	Antwort
4.1.1	Ein Risikomanagement ist während der gesamten Lebensdauer des computergestützten Systems durchzuführen.	Annex 11, 1	Der Entwicklungsprozess für Siemens-Softwareprodukte umfasst ein entsprechendes Risikomanagement. Während der Validierung einer kundenspezifischen Applikation ist das Risikomanagement durch das regulierte Unternehmen sicherzustellen.
4.1.2	Durch die Validierung eines Systems werden dessen fehlerfreie Funktion, Zuverlässigkeit, gleichbleibende bestimmungsgemäße Leistung und die Fähigkeit, ungültige oder geänderte Aufzeichnungen zu erkennen, sichergestellt.	21 CFR 11.10 (a)	Ja. Die Entwicklung des Softwareprodukts (COTS, siehe Annex 11, Glossar) unterliegt dem Siemens QMS und dem PLM-Prozess (Product-Lifecycle-Management). Das regulierte Unternehmen muss geeignete Maßnahmen zur Validierung der Applikation (siehe Annex 11, Glossar) und zur Aufrechterhaltung des validierten Zustands ergreifen.
4.1.3	Die Validierungsdokumentation erstreckt sich auf alle relevanten Schritte des Lebenszyklus.	Annex 11, 4.1	Ja. Der Entwicklungsprozess für das Softwareprodukt beinhaltet alle relevanten Dokumente. Die Verantwortung für die Validierung der Applikation (siehe Annex 11, Glossar) liegt beim regulierten Unternehmen.
4.1.4	Für die Validierung von maßgeschneiderten oder kundenspezifisch angepassten Systemen muss ein Prozess vorhanden sein.	Annex 11, 4.6	Der Validierungsprozess für kundenspezifische Applikationen liegt in der Verantwortung des regulierten Unternehmens. Siemens bietet jedoch an, den Kunden bei dessen Validierungsaktivitäten zu unterstützen.

	Anforderung	Verweis	Antwort
4.1.5	Im Rahmen des Validierungsprozesses werden Verfahren zum Management von Änderungen und Abweichungen angewandt.	Annex 11, 4.2	Ja. Der Entwicklungsprozess für das Softwareprodukt beinhaltet Verfahren zum Management von Änderungen und Abweichungen sowie Fehlerkorrekturen. Das regulierte Unternehmen muss geeignete Verfahren zum Management von Änderungen und Abweichungen schaffen (siehe GAMP 5, Anhänge M8 und D5).
4.1.6	Eine aktuelle Bestandsübersicht über alle relevanten Systeme und deren GMP-Funktionalität ist verfügbar. Für kritische Systeme muss eine aktuelle Systembeschreibung […] verfügbar sein.	Annex 11, 4.3	Das regulierte Unternehmen muss ein geeignetes Berichtswesen, eine Bestandsübersicht über die Systeme sowie Systembeschreibungen realisieren (siehe GAMP 5, Anhang D6).
4.1.7	Die Benutzeranforderungen haben die erforderlichen Funktionen zu beschreiben. Außerdem müssen sie einem risikobasierten Ansatz folgen und über den gesamten Lebenszyklus hinweg verfolgbar sein.	Annex 11, 4.4	In der Proiduktentwicklung ist die Anforderungsspezifikation Bestandteil des zugehörigen Entwicklungsprozesses. Für die projektspezifische Konfiguration muss das regulierte Unternehmen die Benutzeranforderungen im Lebenszyklus des Systems entsprechend berücksichtigen (siehe GAMP 5, Anhang D1).
4.1.8	Es ist ein Nachweis über geeignete Testmethoden und Testszenarien zu erbringen.	Annex 11, 4.7	Die Sicherstellung der Eignung von Testmethoden und -szenarien ist ein wesentlicher Bestandteil des Entwicklungsprozesses für SIMATIC-Produkte sowie der Testplanung. In Bezug auf die Applikation muss das regulierte Unternehmen an der Planung der Testpraxis (siehe GAMP 5, Anhang D5) beteiligt sein bzw. ihr zustimmen.
4.1.9	In Bezug auf die Systemdokumentation sind geeignete Kontrollen durchzuführen. Diese umfassen die Verteilung von, den Zugriff auf und die Verwendung der Dokumentation zur Bedienung und Wartung des Systems.	21 CFR 11.10 (k)	Während der Produktentwicklung wird die Dokumentation als Teil des Produktes behandelt. Somit unterliegt auch die Dokumentation selbst ebenfalls den Anforderungen an den Entwicklungsprozess. Während der Entwicklung und des Betriebs eines Produktivsystems muss das regulierte Unternehmen geeignete Verfahrenskontrollen etablieren (siehe GAMP 5, Anhänge M9 und D6).
4.1.10	Im Rahmen eines formalen Änderungskontrollverfahrens für die Systemdokumentation werden Änderungen in chronologischer Reihenfolge aufgezeichnet.	21 CFR 11.10 (k) Annex 11, 10	Während der Produktentwicklung werden Änderungen gemäß dem Entwicklungsprozess bearbeitet. Während der Entwicklung und des Betriebs des Systems hat das regulierte Unternehmen geeignete Verfahrenskontrollen zu schaffen (siehe GAMP 5, Anhänge M8 und O6).
4.1.11	Personen, die elektronische Aufzeichnungs-/Unterschriftssysteme entwickeln, pflegen oder nutzen, müssen über die erforderliche Qualifikation, Ausbildung und Erfahrung zur Ausübung der ihnen zugewiesenen Tätigkeit verfügen.	21 CFR 11.10 (i)	Anhand der Prozesse von Siemens wird sichergestellt, dass die Mitarbeiter eine ihren Aufgaben entsprechende Schulung absolviert haben und dass diese Schulung ordnungsgemäß dokumentiert wird. Darüber hinaus bietet Siemens eine Vielfalt an Kursen für Benutzer, Administratoren und Supportpersonal an.

	Anforderung	Verweis	Antwort
4.1.12	Computergestützte Systeme müssen regelmäßig evaluiert werden, um zu bestätigen, dass sie sich noch im validen Zustand befinden und GMP-konform sind.	Annex 11, 11	Das regulierte Unternehmen muss geeignete Verfahrenskontrollen schaffen (siehe GAMP 5, Anhänge O3 und O8).
4.1.13	Alle Vorfälle sind zu berichten und zu bewerten.	Annex 11, 13	Das SIMATIC-Portfolio beinhaltet Funktionen, die eine Berichterstattung auf verschiedenen Systemebenen unterstützen. Das regulierte Unternehmen hat geeignete Verfahrenskontrollen zu schaffen (siehe GAMP 5, Anhang O5).
4.1.14	Wenn computergestützte Systeme kritische Prozesse unterstützen, sind Vorkehrungen zu treffen, um die kontinuierliche Unterstützung dieser Prozesse bei einem Systemausfall zu gewährleisten.	Annex 11, 16	Das regulierte Unternehmen muss das System in seinem Business-Continuity-Plan angemessen berücksichtigen (siehe GAMP 5, Anhang O10).

4.2 Lieferanten und Dienstleister

Unterhält das regulierte Unternehmen Geschäftsbeziehungen mit Dritten, die sich auf die Planung, Entwicklung, Validierung, den Betrieb und die Wartung eines computergestützten Systems erstrecken, so sind Kompetenz und Zuverlässigkeit dieses Geschäftspartners mithilfe eines risikobasierten Ansatzes zu betrachten.

	Anforderung	Verweis	Antwort
4.2.1	Bei Inanspruchnahme von Dritten müssen zwischen dem Hersteller und dem Dritten formale Vereinbarungen bestehen.	Annex 11, 3.1	Das regulierte Unternehmen ist dafür verantwortlich, dass mit Lieferanten und Dritten formale Vereinbarungen getroffen werden.
4.2.2	Kompetenz und Zuverlässigkeit eines Lieferanten spielen bei der Auswahl eines Produkts oder Dienstleisters eine zentrale Rolle. Die Notwendigkeit eines Audits sollte auf einer Risikobewertung basieren.	Annex 11, 3.2 Annex 11, 4.5	Das regulierte Unternehmen muss seine Lieferanten entsprechend bewerten (siehe GAMP 5, Anhang M2).
4.2.3	Das regulierte Unternehmen muss sicherstellen, dass das System gemäß einem geeigneten Qualitätsmanagementsystem entwickelt wurde.	Annex 11, 4.5	Die Entwicklung von SIMATIC-Produkten erfolgt gemäß dem im Siemens-Qualitätsmanagementsystem festgelegten Entwicklungsprozess.

	Anforderung	Verweis	Antwort
4.2.4	Die Dokumentation von kommerziell erhältlichen Standardprodukten ist vom regulierten Unternehmen darauf zu prüfen, ob sie die Benutzeranforderungen erfüllt.	Annex 11, 3.3	Für die Durchführung solcher Prüfungen ist das regulierte Unternehmen verantwortlich.
4.2.5	Den Inspektoren sind Informationen zum Qualitätssystem und zum Audit im Zusammenhang mit Lieferanten oder Entwicklern von Software und implementierten Systemen auf Verlangen zur Verfügung zu stellen.	Annex 11, 3.4	Inhalt und Umfang der von dieser Anforderung betroffenen Dokumentation sind zwischen dem regulierten Unternehmen und Siemens zu vereinbaren. Diese Anforderung ist in der gemeinsamen Geheimhaltungsvereinbarung entsprechend festzuhalten.

4.3 Datenintegrität

Das Hauptziel beider Regelwerke besteht in der Festlegung von Kriterien, nach denen elektronische Aufzeichnungen und elektronische Unterschriften ebenso zuverlässig und vertrauenswürdig sind wie Aufzeichnungen in Papierform. Dieses Ziel setzt ein hohes Maß an Datenintegrität über den gesamten Datenaufbewahrungszeitraum hinweg voraus und erstreckt sich auch auf das Archivieren und Abrufen relevanter Daten.

	Anforderung	Verweis	Antwort
4.3.1	Das System muss über die Möglichkeit verfügen, ungültige oder geänderte Aufzeichnungen zu erkennen.	21 CFR 11.10 (a)	Dies kann über die folgenden Funktionen realisiert werden: Zeitstempel, Revisionen, Versionierung für Konfiguration und Dokumente sowie Audit Trail für Bedienereingaben.
4.3.2	Von Protokollen, die zur Chargenfreigabe herangezogen werden, müssen Ausdrucke generiert werden können, die eine Veränderung der Daten nach der Ersteingabe erkennen lassen.	Annex 11, 8.2	Änderungen von Daten durch den Bediener werden im allgemeinen Audit Trail aufgezeichnet und können mit internen oder Add-on-Funktionen in Form eines Berichts ausgedruckt werden.
4.3.3	Das System muss über die Möglichkeit verfügen, korrekte und vollständige Kopien der Dokumente sowohl in für Menschen lesbarer als auch in elektronischer Form zu erzeugen.	21 CFR 11.10 (b) Annex 11, 8.1	Ja. Exakte und komplette Kopien können im elektronischen PDF-Format oder auf Papier erzeugt werden.
4.3.4	Computergestützte Systeme, die Daten mit anderen Systemen elektronisch austauschen, müssen über geeignete Prüfmechanismen für die korrekte und sichere Eingabe und Verarbeitung der Daten verfügen.	Annex 11, 5	Ja. Je nach Datentyp umfassen diese integrierten Prüffunktionen u. a. Wertbereiche, Datentypprüfungen, Zugriffsberechtigungen, Prüfsummen usw. sowie den Validierungsprozess einschließlich Schnittstellentests.
4.3.5	Werden kritische Daten manuell eingegeben, muss die Richtigkeit dieser Dateneingabe durch eine zusätzliche Prüfung abgesichert werden.	Annex 11, 6	Das System besitzt integrierte Plausibilitätsprüfungen für die Dateneingabe. Außerdem kann als zusätzlicher Prüfmechanismus ein Dialog zur Eingabe mehrerer Unterschriften oder ein Bedienerdialog realisiert werden.

	Anforderung	Verweis	Antwort
4.3.6	Daten sollten durch physische und elektronische Maßnahmen vor Beschädigung geschützt werden.	Annex 11, 7.1	Zusätzlich zu den Zugriffsschutzmechanismen des Systems hat das regulierte Unternehmen geeignete Schutzmaßnahmen (physische Zugriffskontrolle, Datensicherungsstrategie, eingeschränkte Zugriffsberechtigungen für Benutzer, regelmäßige Tests der Datenlesbarkeit usw.) zu ergreifen. Darüber hinaus muss das regulierte Unternehmen den Datenaufbewahrungszeitraum festlegen und in seinen Prozessen entsprechend berücksichtigen (siehe GAMP 5, Anhänge O3, O4, O8, O9, O11 und O13).
4.3.7	Es müssen regelmäßig Sicherungskopien aller relevanten Daten erstellt werden.	Annex 11, 7.2	Das regulierte Unternehmen hat geeignete Prozesse für die Datensicherung und -wiederherstellung einzurichten (siehe GAMP 5, Anhang O9).
4.3.8	Elektronische Aufzeichnungen müssen über den gesamten Aufbewahrungszeitraum der Dokumente problemlos abrufbar sein.	21 CFR 11.10 (c) Annex 11, 17	Ja. Wie oben angegeben, müssen Verfahrenskontrollen für die Sicherung/Wiederherstellung und die Archivierung/den Abruf von Daten eingerichtet sein.
4.3.9	Wenn eine Reihenfolge von Systemschritten oder Ereignissen wichtig ist, so sind geeignete funktionale Systemprüfungen umzusetzen.	21 CFR 11.10 (f)	Ja. Beispielsweise kann die Möglichkeit zu einer bestimmten Reihenfolge von Bedieneraktionen vorgesehen werden, indem die Applikation entsprechend konfiguriert wird.

4.4 Audit Trail, Unterstützung der Änderungskontrolle

Im laufenden Betrieb müssen laut den Vorschriften solche Bedienaktionen aufgezeichnet werden, die zur Erzeugung neuer relevanter Daten bzw. zur Änderung oder Löschung vorhandener Daten führen können.

	Anforderung	Verweis	Antwort
4.4.1	Das System muss eine Aufzeichnung aller GMP-relevanten Änderungen und Löschungen (einen systemgenerierten "Audit Trail") erzeugen. Bei Änderung oder Löschung GMP-relevanter Daten sollte der Grund dokumentiert werden.	21 CFR 11.10 (e) Annex 11, 9	Ja. Im laufenden Betrieb vorgenommene Änderungen können vom System mithilfe eines Audit Trails zurückverfolgt werden und enthalten Informationen mit Zeitstempel, Benutzerkennung, den alten und den neuen Wert sowie einen Kommentar. Der Audit Trail ist innerhalb des Systems sicher und kann nicht durch einen Benutzer geändert werden. Der Audit Trail kann verfügbar gemacht und auch in elektronische PDF-Formate exportiert werden.
4.4.2	Systeme zur Verwaltung von Daten und Dokumenten müssen in der Lage sein, die Identität des Bedieners, der Daten eingibt, ändert, bestätigt oder löscht, mit Datum und Uhrzeit aufzuzeichnen.	Annex 11, 12.4	Soweit sich dies auf Daten in SIMATIC WinCC bezieht, sind die geforderten Informationen Teil der Revisionsinformationen, Versionsinformationen und Audit Trails.
4.4.3	Änderungen an elektronischen Aufzeichnungen dürfen nicht dazu führen, dass zuvor aufgezeichnete Daten unkenntlich werden.	21 CFR 11.10 (e)	Ja. Aufgezeichnete Informationen werden nicht überschrieben und sind jederzeit in der Datenbank verfügbar.

	Anforderung	Verweis	Antwort
4.4.4	Der Audit Trail muss über einen Zeitraum aufbewahrt werden, der mindestens dem für die entsprechenden elektronischen Dokumente geforderten Zeitraum entspricht.	21 CFR 11.10 (e) Annex 11, 9	Ja. Diese Vorgabe ist technisch umsetzbar und muss im applikationsspezifischen Prozess zur Datensicherung und -wiederherstellung berücksichtigt werden (siehe GAMP 5, Anhänge O9 und O13).
4.4.5	Der Audit Trail muss den zuständigen Aufsichtsbehörden zu Überprüfungszwecken und zum Kopieren zugänglich gemacht werden.	21 CFR 11.10 (e)	Ja, siehe auch Anforderung 4.4.1.

4.5 Systemzugriff, Benutzerkennungen und Passwörter

Da der Systemzugriff auf berechtigte Personen zu beschränken ist und auch die Eindeutigkeit von elektronischen Unterschriften von der Echtheit der Anmeldedaten der Benutzer abhängt, umfasst die Benutzerzugriffsverwaltung eine Reihe von Anforderungen, die für die Akzeptanz von elektronischen Aufzeichnungen und elektronischen Unterschriften unerlässlich sind.

	Anforderung	Verweis	Antwort
4.5.1	Der Zugriff auf das System ist auf berechtigte Personen zu beschränken.	21 CFR 11.10 (d) 21 CFR 11.10 (g) Annex 11, 12.1	Ja. Der Systemzugriff über SIMATIC Logon basiert auf der Benutzerkontensteuerung des Betriebssystems. Die Benutzerberechtigungen müssen im System definiert werden. Dennoch sind auch Verfahrenskontrollen durch das regulierte Unternehmen festzulegen wie in GAMP 5, Anhang O11 beschrieben.
4.5.2	Der Umfang der Sicherheitsmaßnahmen ist von der Kritikalität des computergestützten Systems abhängig.	Annex 11, 12.2	Während der Planungs- und Entwicklungsphase von SIMATIC-Produkten spielt die Systemsicherheit eine zentrale Rolle. Da die Systemsicherheit in hohem Maße von der Betriebsumgebung des konkreten IT-Systems abhängt, sind diese Aspekte im Rahmen des Sicherheitsmanagements zu berücksichtigen (siehe GAMP 5, Anhang O11). Empfehlungen und Unterstützung sind über Siemens Industrial Security erhältlich.
4.5.3	Die Erstellung, Änderung und der Entzug von Zugriffsberechtigungen sind aufzuzeichnen.	Annex 11, 12.3	Änderungen innerhalb der Benutzerzugriffsverwaltung werden aufgezeichnet und unterliegen Änderungskontrollverfahren des regulierten Unternehmens.

	Anforderung	Verweis	Antwort
4.5.4	Sofern es ein Erfordernis des Systems ist, dass Eingabedaten oder Befehle nur von bestimmten Eingabegeräten (z. B. Terminals) stammen dürfen, prüft das System die Gültigkeit der Quelle aller eingehenden Daten und Befehle? (Hinweis: Dies gilt für Fälle, in denen die Daten oder Befehle von mehreren Geräten stammen können und das System daher die Integrität der Quelle, z. B. ein Netzwerk aus Waagen oder über Funk angebundene entfernte Terminals, verifizieren muss.)	21 CFR 11.10 (h)	Ja. Die WinCC-Workstations können so konfiguriert werden, dass spezielle Eingaben/Befehle nur von einem dafür vorgesehenen Gerät oder einer Gruppe solcher Geräte getätigt werden können. Alle anderen Workstations verfügen in diesem Fall höchstens über Lesezugriffsrechte. Das System führt Überprüfungen durch, weil die Stationen im System untereinander verbunden sein müssen.
4.5.5	Es müssen Kontrollen vorhanden sein, die gewährleisten, dass die Eindeutigkeit der einzelnen Kombinationen aus Benutzerkennung und Passwort aufrechterhalten bleibt, sodass jede Kombination nur jeweils einmal vergeben wird.	21 CFR 11.300 (a)	Ja. Die Benutzerkontensteuerung des Betriebssystems dient als Plattform für die Zugriffsverwaltung. Es ist nicht möglich, mehrere Benutzer mit der gleichen Benutzerkennung innerhalb einer Arbeitsgruppe/Domäne zu definieren. Somit ist jede Kombination aus Benutzer-ID und Passwort eindeutig.
4.5.6	Es sind Verfahren vorhanden, die gewährleisten, dass die Gültigkeit von Benutzerkennungen regelmäßig überprüft wird.	21 CFR 11.300 (b)	Das regulierte Unternehmen muss geeignete Verfahrenskontrollen schaffen (siehe "Gute Praxis und Erfüllung der Anforderungen an Elektronische Aufzeichnungen und Unterschriften, Teil 2").
4.5.7	Passwörter müssen regelmäßig ablaufen und sind regelmäßig zu ändern.	21 CFR 11.300 (b)	Ja. Die Passwortalterung wird von der Benutzerkontensteuerung des Betriebssystems gesteuert.
4.5.8	Ein Verfahren zur Aufhebung von Benutzerkennungen und Passwörtern muss für den Fall vorhanden sein, dass eine Person ausscheidet oder innerhalb des Unternehmens wechselt.	21 CFR 11.300 (b)	Das regulierte Unternehmen muss geeignete Verfahrenskontrollen schaffen (siehe "Gute Praxis und Erfüllung der Anforderungen an Elektronische Aufzeichnungen und Unterschriften, Teil 2"). Zur Deaktivierung von Benutzerkonten kann das Sicherheitssystem von Windows verwendet werden.
4.5.9	Es sind Verfahren zum Schadensmanagement bei Verlusten zu befolgen, mit denen die Berechtigungen von verlorenen, gestohlenen, fehlenden oder anderweitig in ihrer Sicherheit beeinträchtigten Tokens, Karten oder anderen Geräten, die Benutzerkennungen oder Passwörter enthalten oder erzeugen, aufgehoben werden, sowie Verfahren, mit denen unter Einsatz geeigneter, strenger Kontrollen temporärer oder dauerhafter Ersatz ausgegeben wird.	21 CFR 11.300 (c)	Das regulierte Unternehmen muss geeignete Verfahrenskontrollen schaffen (siehe "Gute Praxis und Erfüllung der Anforderungen an Elektronische Aufzeichnungen und Unterschriften, Teil 2").

	Anforderung	Verweis	Antwort
4.5.10	Maßnahmen zur Erkennung von Versuchen einer unbefugten Nutzung sowie zur Benachrichtigung der Sicherheitseinheit und der Unternehmensführung müssen eingerichtet sein.	21 CFR 11.300 (d)	Ja. Fehlerhafte Versuche einer Nutzung des Systems oder der Tätigung von elektronischen Unterschriften werden erkannt und können protokolliert werden. Das regulierte Unternehmen muss geeignete Verfahrenskontrollen schaffen, um eine regelmäßige Prüfung der Sicherheits- und Zugriffskontrollprotokolle zu gewährleisten (siehe GAMP 5, Anhang O8).
4.5.11	Anfängliches und im Anschluss daran regelmäßiges Testen der Geräte (z. B. Tokens, Karten), die Benutzerkennungs- oder Passwortinformationen enthalten oder erzeugen, um zu gewährleisten, dass sie ordnungsgemäß funktionieren und nicht unbefugt verändert wurden.	21 CFR 11.300 (e)	Solche Geräte sind nicht Bestandteil des SIMATIC WinCC-Portfolios, können aber möglicherweise über SIMATIC Logon in das System integriert werden. Das regulierte Unternehmen muss geeignete Verfahrenskontrollen schaffen (siehe "Gute Praxis und Erfüllung der Anforderungen an Elektronische Aufzeichnungen und Unterschriften, Teil 2").

4.6 Elektronische Unterschrift

Um zu erreichen, dass elektronische Unterschriften den handschriftlichen Unterschriften in allen Belangen als gleichwertig anerkannt werden, erstrecken sich die Anforderungen an sie nicht allein auf den Akt der elektronischen Unterzeichnung von Aufzeichnungen. Sie beinhalten darüber hinaus auch Vorschriften zur Aufbewahrung von Aufzeichnungen und zur Erscheinungsform der elektronischen Unterschrift.

	Anforderung	Verweis	Antwort
4.6.1	Es müssen schriftliche Verfahrensanweisungen geschaffen werden, nach denen Personen für unter ihrer elektronischen Unterschrift vorgenommene Handlungen verantwortlich gemacht werden, sodass Abschreckungsmechanismen gegen das Fälschen von Dokumenten und Unterschriften vorhanden sind.	21 CFR 11.10 (j) Annex 11, 14.a	Das regulierte Unternehmen muss geeignete Verfahrenskontrollen schaffen.
4.6.2	Unterschriebene elektronische Dokumente müssen die folgenden zugehörigen Informationen enthalten: • Name des Unterzeichnenden in Druckbuchstaben • Datum und Zeitpunkt der Unterschrift • Bedeutung der Unterschrift (wie z. B. Freigabe, Überprüfung, Verantwortlichkeit)	21 CFR 11.50 (a) Annex 11, 14.c	Ja.
4.6.3	Die oben genannten Informationen erscheinen auf den angezeigten und gedruckten Kopien der elektronischen Aufzeichnung.	21 CFR 11.50 (b)	Ja.

	Anforderung	Verweis	Antwort
4.6.4	Elektronische Unterschriften müssen mit den entsprechenden elektronischen Aufzeichnungen so verknüpft sein, dass die Unterschriften nicht entfernt, kopiert oder anderweitig zum Zweck der Fälschung der elektronischen Aufzeichnung mit üblichen Mitteln übertragen werden können.	21 CFR 11.70 Annex 11, 14.b	Ja.
4.6.5	Jede elektronische Unterschrift muss in Bezug auf eine Person eindeutig sein und darf von keiner anderen Person wiederverwendet oder keiner anderen Person neu zugeordnet werden.	21 CFR 11.100 (a) 21 CFR 11.200 (a) (2)	Ja. Die elektronische Unterschrift nutzt die eindeutigen Kennungen für Benutzerkonten in der Benutzerkontensteuerung des Windows Betriebssystems. Die Wiederverwendung oder Neuzuordnung von elektronischen Unterschriften wird wirksam unterbunden.
4.6.6	Wird ein System zur Aufzeichnung der Zertifizierung und Chargenfreigabe eingesetzt, muss durch das System sichergestellt werden, dass nur sachkundige Personen die Chargenfreigabe zertifizieren können.	Annex 11, 15	Elektronische Unterschriften sind jeweils mit einer einzelnen Person verknüpft. Das System ermöglicht strikte Festlegungen, welche Rolle und/oder Person eine Unterschrift leisten darf.
4.6.7	Die Identität einer Person ist zu prüfen, bevor dieser Person Komponenten einer elektronischen Unterschrift zugewiesen werden.	21 CFR 11.100 (b)	Das regulierte Unternehmen muss geeignete Verfahrenskontrollen zur Prüfung der Identität einer Person einrichten, bevor ein Benutzerkonto und/oder elektronische Unterschriften zugewiesen werden.
4.6.8	Unterschreibt eine Person mehrfach, allerdings nicht innerhalb einer ununterbrochenen Sitzung, so ist jede Unterschrift unter Verwendung aller Komponenten der elektronischen Unterschrift zu leisten.	21 CFR 11.200 (a) (1) (ii)	Ja. Um eine elektronische Unterschrift zu leisten, sind Benutzerkennung und Benutzerpasswort erforderlich.
4.6.9	Unterschreibt eine Person während einer ununterbrochenen Sitzung mehrfach, so ist die erste Unterschrift unter Verwendung aller Komponenten der elektronischen Unterschrift zu leisten. Nachfolgende Unterschriften sind unter Verwendung mindestens einer persönlichen Komponente der elektronischen Unterschrift zu leisten.	21 CFR 11.200 (a) (1) (i)	Ja. Jede Unterschrift besteht aus zwei Komponenten (Benutzerkennung und Passwort)
4.6.10	Der Versuch einer Person, eine ihr nicht eigene elektronische Unterschrift zu verwenden, würde die Zusammenarbeit von mindestens zwei Personen erfordern.	21 CFR 11.200 (a) (3)	Ja. Es ist nicht möglich, eine elektronische Unterschrift bei der Unterzeichnung oder nach Aufzeichnung der Unterschrift zu fälschen. Zusätzlich benötigt das regulierte Unternehmen Verfahren, die eine Offenlegung von Passwörtern verbieten.
4.6.11	Elektronische Unterschriften auf der Grundlage biometrischer Daten müssen so konzipiert sein, dass sie ausschließlich durch ihren authentischen Eigentümer verwendet werden können.	21 CFR 11.200 (b)	Standardtools von Fremdherstellern können für die Erzeugung von biometrischen elektronischen Unterschriften verwendet werden. Die Integrität einer solchen Lösung ist gesondert zu bewerten.

4.7 Offene Systeme

Der Betrieb eines offenen Systems kann zusätzliche Kontrollen zur Gewährleistung der Datenintegrität und einer eventuellen Vertraulichkeit elektronischer Aufzeichnungen erfordern.

	Anforderung	Verweis	Antwort
4.7.1	Zur Sicherstellung der Echtheit, Integrität und ggf. Vertraulichkeit elektronischer Aufzeichnungen werden zusätzliche Maßnahmen wie z. B. Datenverschlüsselung ergriffen.	21 CFR 11.30	Bei offenen Systemen sind zusätzliche Sicherheitsmaßnahmen zu ergreifen. Unterstützung hierbei wird beispielsweise anhand der Konfigurationsinformationen im Handbuch "Sicherheitskonzept PCS 7 und WinCC" sowie durch marktübliche Standardtools z. B. zur Verschlüsselung geleistet. Die SSL-Verschlüsselung für die Datenkommunikation des Terminalbusses ist eine dieser möglichen Maßnahmen.
4.7.2	Zur Sicherstellung der Echtheit und Integrität von elektronischen Unterschriften werden zusätzliche Maßnahmen, z. B. die Nutzung von Standards für digitale Unterschriften, ergriffen.	21 CFR 11.30	SIMATIC WinCC besitzt keine Funktionalität für digitale (verschlüsselte) Unterschriften.

Weitere Informationen

E-Mail:
pharma@siemens.com

Internet:
www.siemens.com/pharma

Siemens AG
Digital Industries
Pharmaceutical and Life
Science Industry
76181 Karlsruhe
GERMANY

Änderungen vorbehalten
A5E47300606-AA

Siemens
Pharma Industry

www.siemens.com/automation