



TREINAMENTO

COMOS DDMS (Básico)

O Treinamento do COMOS DDMS (Básico) é destinado a planejadores, executores, verificadores, aprovadores e futuros administradores do COMOS.

Os participantes irão aprender como utilizar todas as ferramentas necessárias para gerenciar e administrar documentos durante todo o seu ciclo de vida.

Pré-Requisitos: Noções básicas de informática

Duração: 1 dia

Conteúdo:

Preparação e Configuração

- Gerenciamento de versões de documentos para documentos externos
- Configuração das opções de projeto DDMS
- Configurações do projeto para documentos e revisões

Importação de Documentos

- Métodos para importação
 - Via arrastar e soltar ("*drag&drop*")
 - Via marcador de posição ("*placeholder*")
 - Via plugin ("*include documents*")
- Utilização de mecanismo *check-in/check-out* e preenchimento dos atributos obrigatórios (*metadata*)
- Uso das opções DVM

Gerenciamento de Documentos

- Exportação e recarregamento de arquivos
- Histórico das versões dos documentos
- Criação de revisões de documentos DVM
- Uso da ferramenta de busca "*full-text search*"
- Configuração e uso do visualizador de documentos DVM

Manuseio de Pacotes de Documentos

- Métodos de importação em pacotes
- Configuração dos pacotes
- Criação de revisões para os pacotes
- Conceito de marcas d'água/*banners* e notificação por e-mail